

PROJEKT

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MAKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2017 ROK

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Gminy Maków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) **Programie** - rozumie się przez to roczny Program współpracy Gminy Maków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

ROZDZIAŁ II

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2.1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Maków oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – udzielanie przez samorząd pomocy w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) suwerenności – szanując swoją autonomię, Gmina i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 3) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych są jawne.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Maków z organizacjami obejmuje:

- 1) realizację zadań Gminy wynikających z ustawy;
- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych mieszkańców i określenie sposobu ich zaspokajania;
- 3) zwiększenie efektywności działania Gminy na rzecz lokalnego społeczeństwa.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 5.1. Współpraca Gminy Maków z organizacjami prowadzona jest w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

2. Współpraca, o której mowa w ust. 1 realizowana jest w formie finansowej oraz pozafinansowej.

3. Współpraca w formie finansowej odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Pozafinansowymi formami współpracy są w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i harmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji w trybie określonym we właściwej uchwale Rady Gminy Maków;
- 3) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej oraz umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej lub umowy partnerstwa,
- 4) promocja działalności organizacji w gazecie lokalnej i na stronie internetowej urzędu gminy;
- 5) przekazywanie organizacjom informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych;
- 6) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń lub obiektów w zakresie niezbędnym dla właściwej realizacji zadań publicznych.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Zadaniem priorytetowym Programu na 2017 rok w ramach sfery zadań publicznych są zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji programu

§ 7. Realizacja Programu obejmuje rok kalendarzowy 2017.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji programu

§ 8. Realizacja Programu przebiegać będzie w szczególności poprzez:

- 1) koordynację działań Gminy w zakresie zlecenia realizacji zadań publicznych w sposób i na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych niezbędnych na dotacje dla organizacji realizujących zadania publiczne;
- 3) sprawowanie nadzoru nad właściwą realizacją zleconych zadań publicznych oraz prawidłowością wykorzystania przekazanych środków finansowych;
- 4) opracowanie i przedłożenie organowi stanowiącemu jednostki sprawozdania z realizacji Programu w sposób określony art.5a ust.3. ustawy.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Na realizację Programu na rok 2017 planowana jest kwota w wysokości tys. zł.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji programu

§ 10.1. Ocena realizacji Programu na rok 2017 dokonana zostanie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 5) wielkość własnych wkładów finansowych i pozafinansowych wniesionych przez organizacje w realizację zleconych zadań publicznych;
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. W przypadku zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, wskaźniki określone w ust. 1 stosuje się analogicznie.

ROZDZIAŁ XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11.1. Projekt Programu na 2017 rok powstał na bazie programu współpracy na rok 2016, z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy.

2. Projekt Programu był konsultowany z organizacjami w sposób określony w uchwale Nr III/12/10 Rady Gminy Maków z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 2, zamieszczone zostało na stronie internetowej Urzędu Gminy Maków oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Maków.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12.1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Maków każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Wójt Gminy Maków powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele Wójta Gminy Maków;
- 2) zaproszeni przez Wójta Gminy Maków przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, z wyłączeniem przedstawicieli biorących udział w danym konkursie.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Do zadań komisji konkursowej należy dokonanie oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert według kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym, oraz przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Maków.

7. Za udział w pracach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 13.1. Program na 2017 rok ma charakter otwarty.

2. Uchwalony Program podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy Maków. Dla zachowania zasad jawności i konkurencyjności w podobny sposób do publicznej wiadomości podaje się inne istotne informacje dotyczące bieżącej współpracy Gminy z organizacjami.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy.